



## Verbale di riunione Consiglio Direttivo del 20 maggio 2025

Il giorno 20 maggio 2025, alle ore 21:15, presso la sede sociale in Monsano, piazza Mazzini n.2, si riunisce il Consiglio direttivo di Al Centro Della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Regolamento rimborsi
2. Regolamento Playground Monsano
3. Affiliazione CSI
4. Monsano Sport Cup – Regolamento Torneo Calcio a 5 di Monsano
5. Regolamento Estate Ragazzi
6. Passeggiata di Monsano
7. Varie ed eventuali

Sono presenti alla riunione i consiglieri Alessia Scarponi, Mirko Borocci, Pietro Canafoglia, Riccardo Pergolesi, Emma Barberini, Riccardo Fava che discutono e deliberano quanto segue.

1. In conformità con quanto previsto dall'art. 17, commi 3 e 4, del d.lgs. 117 del 3 luglio 2017, i presenti deliberano all'unanimità l'adozione e l'immediata entrata in vigore del "Regolamento rimborsi spese", che forma parte integrante di questo documento (Allegato A) ed è pubblicato immediatamente alla pagina web [Vita Associativa](#) del sito.
2. Il Consiglio valuta positivamente e delibera all'unanimità l'adozione e l'immediata entrata in vigore del "Regolamento PLAYGROUND MONSANO", che forma parte integrante di questo documento (Allegato B) ed è pubblicato immediatamente alla pagina web del progetto.
3. Il Presidente relaziona in merito ai contatti intervenuti con i consiglieri ed il vicepresidente dell'Ente di Promozione Sportiva Centro Sportivo Italiano (CSI) – Comitato Provinciale di Ancona, relativamente ai vantaggi connessi all'affiliazione all'Ente.

Considerata la necessità di supporto nell'organizzazione delle attività sportive; ritenuta di fondamentale importanza l'adesione ad un ente di promozione sportiva avente una rilevante struttura organizzativa nel territorio; i presenti deliberano all'unanimità di procedere all'affiliazione con l'Ente di Promozione Sportiva Centro Sportivo Italiano (CSI) – Comitato Provinciale di Ancona.

Il Consiglio incarica il Presidente di compiere tutti gli atti necessari all'affiliazione.

4. Riccardo Fava relaziona in merito alla possibilità di ricevere sponsorizzazione per l'iniziativa da parte di ENEL SpA, per la quale i presenti delibera la possibilità di modifica della denominazione del progetto, al fine di integrare come segue "MONSANO SPORT CUP".

Il Consiglio valuta positivamente e delibera all'unanimità l'adozione e l'immediata entrata in vigore del "Regolamento Torneo Calcio a 5 di Monsano – MONSANO SPORT CUP", che forma parte integrante di questo documento (Allegato C) ed è pubblicato immediatamente alla pagina web del progetto.



ORATORIO  
DON BOSCO  
MONSANO

5. Il Consiglio valuta positivamente e delibera all'unanimità l'adozione e l'immediata entrata in vigore del "Regolamento Estate Ragazzi 2025", che forma parte integrante di questo documento (Allegato D) ed è pubblicato immediatamente alla pagina web del progetto.
6. Il Consiglio incarica il Presidente di attuare la collaborazione con Space Running ASD e di procedere con le procedure previste dalla legge per la realizzazione dell'evento Passeggiata di Monsano nella data 28 settembre 2025.
7. Il Consiglio incarica Mirko Borocci di provvedere a quanto necessario per l'assegnazione di Partita Iva, in vista dell'aggiornamento normativo, con la scelta del regime fiscale ex legge 398/91. Contestualmente, di individuare un professionista al quale affidare la consulenza commerciale per l'associazione in modo stabile.

ALLEGATO A

AL CENTRO DELLA COMUNITÀ ORATORIO DON BOSCO APS ASD

# Regolamento

## RIMBORSI SPESE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 20/05/2025

Il Consiglio Direttivo di Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD (di seguito Associazione) in conformità a quanto previsto dall'art. 17, commi 3 e 4, del d.lgs. 117 del 3 luglio 2017, al fine di rendere attuabile il rimborso delle spese sostenute dai propri volontari, stabilisce con il presente regolamento i criteri e i limiti cui fare riferimento.

Il presente regolamento non si applica relativamente ai rimborsi spese per attività sportiva.

#### 1 – Spese effettivamente sostenute e documentate

Sono ammesse a rimborso le spese sostenute in nome e per conto dell'Associazione, secondo le modalità indicate dal presente regolamento. Al fine di procedere al rimborso delle suddette spese, ciascuna spesa deve presentare le seguenti caratteristiche.

- a) La spesa deve essere effettivamente sostenuta.
- b) La spesa deve essere debitamente documentata, così da comprovarne l'esistenza, allegando il documento relativo (fatture, ricevute, scontrino, ecc.). Se sul documento relativo risulteranno altre voci, queste non verranno conteggiati per il relativo rimborso.
- c) La spesa deve essere autorizzata dal Presidente o dal Consiglio direttivo.

#### 2 – Spese ammesse al rimborso

Sono ammissibili al rimborso le seguenti tipologie di spese.

- a) Vitto.
- b) Alloggio.
- c) Spostamenti (utilizzo del mezzo pubblico o utilizzo del mezzo proprio).
- d) Acquisti compiuti in nome e per conto dell'Associazione.

Sono utili ai fini della richiesta di rimborso i seguenti giustificativi di spesa, esclusivamente in versione originale:

- a) fatture;
- b) ricevute fiscali intestate o scontrini fiscali sottoscritti, con indicazione dei dati del socio che ha sostenuto la spesa;

- c) biglietti di trasporto aerei intestati, ferroviari (ove possibile, intestati) o per servizi pubblici di linea;
- d) ricevute taxi o parcheggio;
- e) pedaggi autostradali che attestino il transito.

### 3 – Autocertificazione di altre spese

È ammesso il rimborso in regime di autocertificazione, per il quale non è necessario che il volontario presenti all'ente i documenti giustificativi delle spese sostenute, ai sensi dell'articolo 17, comma 4, d.lgs. n. 117/2017. Dette spese possono essere rimborsate, previa autorizzazione delle stesse:

- a) nel limite massimo giornaliero di 10,00€ (dieci/00), ovvero nel limite massimo mensile di 150,00€ (centocinquanta/00);
- b) a condizione che la spesa sia autocertificata dal volontario che l'ha sostenuta, mediante dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti la natura della spesa e il sostenimento della stessa per l'esecuzione di attività svolte in conformità alle finalità istituzionali dell'Associazione.

### 4 - Modalità di richiesta e liquidazione, termini di conservazione dei documenti e dei modelli

La richiesta di rimborso è inoltrata al Tesoriere, il quale è incaricato di accertare la natura della spesa, la coerenza con il presente regolamento e provvedere al rimborso.

La richiesta di rimborso autocertificata (Art. 3) è redatta compilando il modello allegato al presente regolamento ("Allegato A - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE SPESE DEL VOLONTARIO").

Il suddetto modello, i documenti comprovanti le spese di ogni tipologia ed eventuali ulteriori tabelle di riepilogo devono essere conservati presso l'archivio dell'Associazione, nella forma cartacea originale.

Il rimborso è effettuato con modalità tracciabili.

I rimborsi sono effettuati entro il limite di tre mesi dalla data di sottoscrizione della richiesta.

Allegato A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE SPESE DEL VOLONTARIO

(co. 4, art. 17 del d.lgs. n. 117/2017)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_;

in qualità volontario di Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD, c.f. 91001810422, con sede in Piazza Mazzini, 2, Monsano (AN) 60030

DICHIARO

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze previste all'art. 76 del decreto medesimo, che le spese riportate nella seguente tabella riguardano le attività per le quali è ammessa questa modalità di rimborso in base al "Regolamento rimborsi spese" vigente.

Data	Motivo	Tipologia spesa	Importo

Luogo e data

Firma

*Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, le informazioni indicate nella presente dichiarazione verranno utilizzate unicamente per le finalità per le quali sono state acquisite.*

ALLEGATO B

AL CENTRO DELLA COMUNITÀ ORATORIO DON BOSCO APS ASD

# Regolamento PLAYGROUND MONSANO IV Edizione

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 20/05/2025

## 1. ORGANIZZAZIONE

Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD (di seguito anche "Organizzazione" o "Associazione") indice la quarta edizione del PLAYGROUND MONSANO (di seguito anche "Torneo"), competizione sportiva parte del Estathé 3x3 Italia Streetbasket Circuit 2025, promosso dalla Federazione Italiana Pallacanestro (FIP).

## 2. DURATA

Il Torneo si svolgerà dal 10 al 13 giugno 2025, presso il parco Puglisi di Monsano (AN).

L'organizzazione può variare la durata dell'iniziativa.

## 3. FINALITÀ

Il Torneo si inserisce tra le attività di promozione sportiva promosse da Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD e ha l'obiettivo di coinvolgere la comunità locale, con particolare attenzione ai giovani, offrendo un ambiente sano di aggregazione, socialità, sport e ristoro.

L'Associazione impiega esclusivamente volontari per l'organizzazione e la gestione delle attività che compete alla stessa, adotta forme contrattuali diverse esclusivamente se previste dalla FIP.

## 4. PARTECIPAZIONE

La partecipazione in qualità di atleta al Torneo è subordinata al tesseramento 3X3 FIP, da svolgersi secondo le modalità indicate dalla Federazione e dalla GUIDA ISCRIZIONI presente alla pagina web dell'evento.

## 5. ISCRIZIONE DELLA SQUADRA E COSTI

L'iscrizione della squadra si svolge mediante la procedura indicata dalla GUIDA ISCRIZIONI presente alla pagina web dell'evento.

Gli atleti partecipanti sono tenuti a contribuire come segue:

QUOTA = 20,00€ x NUMERO GIOCATORI (MIN. 3 E MAX. 4 GIOCATORI PER OGNI SQUADRA).

## 6. ASSICURAZIONE E TUTELA SANITARIA

I partecipanti regolarmente iscritti sono coperti dalla polizza assicurativa relativa al tesseramento 3X3 FIP. Ulteriore polizza assicurativa di tipo RCT: *Cattolica&Non Profit – Enti e Associazioni*, n. 732229670, di cui è titolare l'Organizzazione.

Ai sensi del D.M. del 18 febbraio 1982 (G.U. n. 63 del 5 marzo 1982) l'attività del Torneo è dichiarata attività agonistica; pertanto, potranno partecipare in qualità di giocatori solamente coloro che abbiano ottenuto la relativa idoneità.

## 7. FUNZIONAMENTO DEL TORNEO

L'organizzazione determina il funzionamento del Torneo e le fasi di svolgimento, dopo il termine delle iscrizioni, compiendo i sorteggi pubblicamente; struttura e comunica tempestivamente il calendario e le fasi delle competizioni.

## 8. REGOLE DI GIOCO

Il regolamento di gioco è disposto dalla Federazione Italiana Pallacanestro.

## 9. RINVIO GARA

L'Organizzazione prevede lo svolgimento delle partite presso una diversa struttura in caso di condizioni meteo avverse. Si riserva, tuttavia, la possibilità di rinviare la gara ad altra data.

La valutazione delle condizioni meteo è svolta dall'Organizzazione unitamente al direttore di gara.

## 10. COMUNICAZIONI

La documentazione relativa al Torneo è disponibile online alla pagina: [Playground Monsano – Al Centro della Comunità](#).

Per le comunicazioni e gli avvisi che riguardano gare, squadre e giocatori, i canali per raggiungere gli interessati saranno individuati dall'organizzazione (gruppi e canali WhatsApp). Rappresentando la propria squadra e i relativi giocatori, solo il Referente è tenuto a curare ogni genere di comunicazione con l'Organizzazione.

Per le comunicazioni di altro tipo l'indirizzo di riferimento è [tornei@alcentrodellacomunita.it](mailto:tornei@alcentrodellacomunita.it).

## 11. PREMI

È previsto il conferimento di un riconoscimento e di premi in denaro o altre tipologie di beni per le squadre di ogni categoria:

- prima classificata;
- seconda classificata;
- terza classificata.

## 12. SMARRIMENTO

L'Associazione e l'organizzazione della stessa non rispondono dello smarrimento, della sottrazione e/o del deterioramento di cose o valori ed effetti personali dei partecipanti prima, durante e dopo l'espletamento delle attività.

Gli effetti personali smarriti e/o abbandonati saranno trattenuti dall'Associazione presso la propria sede il materiale per 90 giorni. In caso di mancato ritiro degli oggetti, oltre tale periodo potranno essere distrutti o riutilizzati per fini sociali.

### 13. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD nell'adempire all'obbligo di informativa (ex art.13 GDPR 2016/679), procederà all'atto delle iscrizioni alla richiesta di presa visione e sottoscrizione della stessa.

### 14. RESPONSABILITÀ

Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD declina ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni, incidenti, infortuni a giocatori e terzi, fatto salvo quanto previsto dalla parte assicurativa.

### 15. RINVIO

Per le norme ulteriori che riguardano le attività del Torneo si rinvia ai regolamenti emanati da Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD, alle norme della FIP e dell'Ordinamento Sportivo.

ALLEGATO C

AL CENTRO DELLA COMUNITÀ ORATORIO DON BOSCO APS ASD

# Regolamento

# TORNEO CALCIO A 5 DI MONSANO

# V Edizione

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 20/05/2025

# Organizzazione

## 1. ORGANIZZAZIONE

Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD (di seguito anche "Organizzazione" o "Associazione") indice la quinta edizione del Torneo Calcio a 5 di Monsano (di seguito anche "Torneo"), competizione sportiva riconosciuta dal Centro Sportivo Italiano (CSI).

## 2. DURATA

Il Torneo si svolgerà dal 16 giugno 2025 all'11 luglio 2025, presso il parco Puglisi di Monsano (AN).

L'organizzazione può variare la durata dell'iniziativa.

## 3. FINALITÀ

Il Torneo si inserisce tra le attività di promozione sportiva promosse da Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD e ha l'obiettivo di coinvolgere la comunità locale, con particolare attenzione ai giovani, offrendo un ambiente sano di aggregazione, socialità, sport e ristoro.

L'Associazione impiega esclusivamente volontari per l'organizzazione e la gestione delle attività.

## 4. CATEGORIE

L'Organizzazione promuove tre differenti competizioni nell'ambito del Torneo, con l'obiettivo di promuovere l'attività sportiva giovanile e degli adulti.

- CATEGORIA 1 - Sono iscrivibili alla categoria tutti coloro che hanno raggiunto il diciottesimo anno di età o che nell'anno in corso lo raggiungeranno.
- CATEGORIA 2 MEMORIAL FILIPPO MONTERO - Sono iscrivibili alla categoria chi di età compresa tra i 15 anni, compiuti o da compiere nell'anno in corso, e i 17 anni, compiuti o da compiere nell'anno in corso.
- CATEGORIA 3 - Sono iscrivibili alla categoria chi di età di 14 anni, compiuti o da compiere nell'anno in corso, o i minori di tale età.

Il limite di squadre ammesse ad ogni categoria è il seguente.

Cat. 1	Cat. 2	Cat. 3
12 squadre	8 squadre	6 squadre

L'Organizzazione si riserva l'opzione di modificare il numero di squadre partecipanti a categoria.

## Partecipazione

### 5. PARTECIPAZIONE

La partecipazione in qualità di atleta e giocatore al Torneo è subordinata al tesseramento CSI.

Non esistono limiti di livello o categoria (serie a, b, etc.) per i partecipanti.

I giocatori presentano le loro squadre, composte da almeno 7 persone e da massimo 12 persone, nelle modalità riportate negli articoli successivi.

### 6. ISCRIZIONE DELLA SQUADRA

La procedura di iscrizione della squadra si svolge mediante portale di iscrizione online indicato nelle comunicazioni promozionali.

Per finalizzare l'iscrizione è necessario:

- 1) Individuare un Referente (non necessariamente giocatore) per la squadra.
- 2) Indicare nome, cognome, numero di telefono e indirizzo e-mail del Referente.
- 3) Perfezionare il pagamento della quota di iscrizione.

Raggiunto il numero massimo squadre ammesse, il portale per le iscrizioni viene bloccato.

### 7. ISCRIZIONE DEI GIOCATORI

Fino al termine indicato nelle comunicazioni promozionali e comunque non oltre 5 giorni dal giorno di inizio della competizione, il Referente consegna all'Organizzazione i documenti necessari all'iscrizione in qualità di giocatore, ovvero dichiara: tesseramento CSI, iscrizione al Torneo, accettazione del Regolamento.

### 8. COSTI

Le squadre partecipanti sono tenute a contribuire come indicato dalle seguenti tabelle.

Iscrizione EARLY BIRD, ovvero periodo promozionale fino al 6 GIUGNO 2025, durante il quale si applica un costo minore.

CATEGORIA 1 (EARLY BIRD)	180€ / squadra
CATEGORIA 2 (EARLY BIRD)	80€ / squadra
CATEGORIA 3 (EARLY BIRD)	40€ / squadra

Iscrizione STANDARD, dal termine del periodo di iscrizioni early bird fino al raggiungimento del numero di squadre.

CATEGORIA 1	220€ / squadra
CATEGORIA 2	120€ / squadra
CATEGORIA 3	60€ / squadra

#### 9. ASSICURAZIONE

I partecipanti regolarmente iscritti sono coperti da polizza assicurativa del tesseramento Csi.

#### 10. TUTELA SANITARIA

Ai sensi del D.M. del 18 febbraio 1982 (G.U. n. 63 del 5 marzo 1982) l'attività del Torneo è dichiarata attività agonistica; pertanto, potranno partecipare in qualità di giocatori solamente coloro che abbiano ottenuto la relativa idoneità.

# Svolgimento del Torneo

## 11. FUNZIONAMENTO DEL TORNEO

L'organizzazione determina il funzionamento del Torneo e le fasi di svolgimento, dopo il termine delle iscrizioni, compiendo i sorteggi pubblicamente; struttura e comunica tempestivamente il calendario e le fasi delle competizioni.

Categoria con 12 squadre:

- Fase a gironi. Si formano tre gironi, denominati A, B e C, di quattro squadre ciascuno. Si disputeranno sei partite per ogni girone, tre per ogni squadra.
- Fasi finali. Accedono le prime due squadre classificate di ogni girone e le due migliori terze (si valuta come al punto 15. PARITA DEI PUNTEGGI). Hanno luogo i sorteggi per determinare gli accoppiamenti dei quarti di finale, le squadre prime classificate non potranno scontrarsi tra loro. A seguire, si disputeranno due semifinali. A seguire, si disputeranno le finali, prima lo scontro per il terzo posto e successivamente lo scontro che determinerà vincitore e secondo classificato.

Categoria con 8 squadre:

- Fase a gironi. Si formano due gironi, denominati A e B, di quattro squadre ciascuno. Si disputeranno sei partite per ogni girone, tre per ogni squadra.
- Fasi finali. Hanno luogo due semifinali, a cui partecipano le prime due squadre classificate nei gironi: la squadra prima classificata del girone A si scontrerà con la seconda classificata del girone B, la squadra prima classificata del girone B si scontrerà con la seconda qualificata del girone A. A seguire, si disputeranno le finali, prima lo scontro per il terzo posto e successivamente lo scontro che determinerà vincitore e secondo classificato.

Categoria con 6 (o meno) squadre: fase a gironi "all'Italiana" oppure girone unico.

## 12. REGOLE DI GIOCO

Ogni altra regola di gioco non presente in questo regolamento si riferisce ai Regolamenti CSI.

## 13. RINVIO GARA

L'Organizzazione prevede lo svolgimento delle partite presso una diversa struttura in caso di condizioni meteo avverse. Si riserva, tuttavia, la possibilità di rinviare ad altra data la gara.

La valutazione delle condizioni meteo è svolta dall'Organizzazione unitamente al direttore di gara.

## 14. ARRIVO DELLE SQUADRE

Le squadre devono presentarsi al campo 15 minuti prima dell'inizio della partita. Trascorsi 15 minuti dall'orario di inizio ufficiale della partita, la squadra che non si presenta subisce la sconfitta a tavolino (3-0), mentre se entrambe le squadre non si presentano è deciso il vincitore con il lancio della moneta.

## 15. PARITÀ DEI PUNTEGGI

Nel girone, in caso di parità, si conteranno nell'ordine riportato: scontri diretti, differenza reti, goal fatti, goal subiti e ammonizioni.

## 16. ARBITRAGGIO

Ogni gara è diretta da un solo arbitro, designato dall'Organizzazione e dal CSI.

## Altre norme

### 17. COMUNICAZIONI

La documentazione relativa al Torneo è disponibile online alla pagina: [Torneo Calcio a Cinque di Monsano – Al Centro della Comunità](#).

Per le comunicazioni e gli avvisi che riguardano gare, squadre e giocatori, i canali per raggiungere gli interessati saranno individuati dall'organizzazione (gruppi e canali WhatsApp). Rappresentando la propria squadra e i relativi giocatori, solo il Referente è tenuto a curare ogni genere di comunicazione con l'Organizzazione.

Per le comunicazioni di altro tipo l'indirizzo di riferimento è [segreteria@alcentrodellacomunita.it](mailto:segreteria@alcentrodellacomunita.it).

### 18. PREMI

È previsto il conferimento di un riconoscimento e di premi in denaro o altre tipologie di beni per le squadre di ogni categoria:

- prima classificata;
- seconda classificata;
- terza classificata.

L'Organizzazione, inoltre, premia:

- il miglior giocatore di ogni partita (MVP);
- il miglior portiere di ogni categoria;
- il giocatore con più gol di ogni categoria.

### 19. SPOGLIATOI

L'accesso agli spogliatoi è consentito esclusivamente ai giocatori.

### 20. SMARRIMENTO

L'Associazione e l'organizzazione della stessa non rispondono dello smarrimento, della sottrazione e/o del deterioramento di cose o valori ed effetti personali dei partecipanti prima, durante e dopo l'espletamento delle attività.

Gli effetti personali smarriti e/o abbandonati saranno trattenuti dall'Associazione presso la propria sede il materiale per 90 giorni. In caso di mancato ritiro degli oggetti, oltre tale periodo potranno essere distrutti o riutilizzati per fini sociali.

### 21. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD nell'adempiere all'obbligo di informativa (ex art.13 GDPR 2016/679), procederà all'atto delle iscrizioni alla richiesta di presa visione e sottoscrizione della stessa.

## 22. RESPONSABILITÀ

Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD declina ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni, incidenti, infortuni a giocatori e terzi, fatto salvo quanto previsto dalla parte assicurativa del tesseramento.

## 23. DANNEGGIAMENTO MATERIALE

Il Referente di ogni squadra risponde dei danni ai materiali di qualsiasi genere a disposizione dei giocatori della sua squadra, presso il campo e presso lo spogliatoio, ed è tenuto al pagamento delle spese.

## 24. RINVIO

Per le norme ulteriori che riguardano le attività del Torneo si rinvia ai regolamenti emanati da Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD, alle norme del Centro Sportivo Italiano e dell'Ordinamento Sportivo.

ALLEGATO D

AL CENTRO DELLA COMUNITÀ ORATORIO DON BOSCO APS ASD

# Regolamento

# ESTATE RAGAZZI

# 2025

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 20/05/2025

# Progetto

## 1 – ORGANIZZAZIONE

Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD (di seguito "Organizzazione") attiva il progetto Estate Ragazzi, servizio di attività estive per bambini e adolescenti.

## 2 – DURATA

Il progetto Estate Ragazzi, si svolgerà dal 9 giugno all'11 luglio 2025, dalle ore 07.30 alle ore 16.30.

L'Organizzazione, anche su richiesta dei partecipanti, può variare la durata del progetto.

## 3 – FINALITÀ

Il progetto Estate Ragazzi consiste nella promozione di interventi di carattere educativo, ludico e aggregativo rivolti ai partecipanti, durante il periodo estivo. Le attività mirano al coinvolgimento di bambini e adolescenti del luogo in laboratori, attività, gioco, esperienze; più in generale, all'animazione di comunità.

Il carattere aggregativo di questo progetto si distingue per il grande valore che si attribuisce al fare comunità tra i più giovani del luogo, esperimento di peer education. L'impegno reciproco dei partecipanti e delle loro famiglie, inoltre, permette la creazione di una rete di relazioni sane, nel più ampio disegno di una comunità educante. Tra gli obiettivi rientra anche quello della prevenzione, in contrasto al learning loss e genericamente alle problematiche giovanili.

L'organizzazione non prevede la presenza di personale dipendente o di collaboratori qualificati, bensì individua i volontari e i soci quali essi stessi promotori della gestione e dell'organizzazione delle attività.

L'attività di promozione sociale svolta nell'ambito del presente progetto non è di tipo sportivo e non rientra nella fattispecie di centro estivo.

# Partecipazione

## 4 - PARTECIPAZIONE

La partecipazione al progetto Estate Ragazzi è riservata ai soci regolarmente iscritti all'anno sociale in corso presso Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD, previo perfezionamento della procedura di iscrizione di cui al punto 2 del presente regolamento.

I partecipanti al progetto hanno età compresa tra i 6 e i 25 anni. Fanno parte della categoria "Bambini" coloro la cui età è compresa tra i 6 e i 13 anni, mentre della categoria "Adolescenti" (o "Animatori") coloro che hanno età compresa tra i 15 e i 25 anni.

In casi particolari, è possibile accettare partecipanti con età diversa, su valutazione dall'Organizzazione.

Il numero massimo di partecipanti Bambini è di 85.

Non è previsto un numero massimo di partecipanti Animatori.

La partecipazione in qualità di Animatori è riconosciuta come impegno di volontariato; pertanto, comporta l'iscrizione nel registro dei volontari dell'associazione, ai fini assicurativi, relativamente al periodo di durata del progetto. Inoltre, è possibile richiedere attestazione dell'attività di volontariato svolta ad uso scolastico, ovvero per il riconoscimento di crediti formativi extracurricolari.

## 5 – PROCEDURA DI ISCRIZIONE

La procedura di iscrizione è necessaria per la partecipazione al progetto Estate Ragazzi ed è riservata ai soci regolarmente iscritti all'anno sociale in corso.

Per finalizzare l'iscrizione Bambini è necessario consegnare il modulo previsto (denominato "ISCRIZIONE BAMBINI") debitamente compilato, nel quale sono indicati i dati personali del partecipante e dell'esercente responsabilità genitoriale, contatti, indicazioni particolari per le attività, uso del servizio pranzo, accettazione del presente regolamento, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati resi (disponibile alla pagina web); contestualmente, versare la quota di partecipazione.

Al momento dell'iscrizione è indicato il tipo di orario settimanale: GIORNATA INTERA dalle 8:00 alle 16:00, MATTINO dalle 8:00 alle 12:30, POMERIGGIO dalle 14:00 alle 16:00. L'iscrizione POMERIGGIO non prevede la partecipazione all'attività extra (giornata in piscina, etc.).

L'Organizzazione cura lo svolgimento della procedura di iscrizioni in presenza, presso la sede associativa e comunica giorno, orario e modalità di svolgimento. Si individuano due fasce orarie: una per i soci che hanno svolto la procedura di preiscrizione e una successiva per gli altri interessati.

Per finalizzare l'iscrizione Animatori è necessario consegnare il modulo previsto debitamente compilato (denominato "ISCRIZIONE ANIMATORI").

I documenti sopra descritti sono resi disponibili alla pagina web del progetto.

## 6 – PROCEDURA DI PREISCRIZIONE BAMBINI

La procedura di preiscrizione è riservata a chi, al momento dell'inizio delle preiscrizioni, è già in possesso di regolare iscrizione per l'anno sociale in corso.

La preiscrizione permette la prenotazione e si svolge online. L'organizzazione cura la comunicazione del periodo e delle modalità di svolgimento.

## 7 – CORRESPONSABILITÀ

I partecipanti sono tenuti ad un comportamento consono al tipo di attività svolta.

Gli esercenti le responsabilità genitoriali dei partecipanti non ancora maggiorenni si assumono la responsabilità di prestare la massima attenzione alle attività svolte, al comportamento, alle richieste o indicazione dell'organizzazione; inoltre, sollevano l'Organizzazione dalla responsabilità di condotte ritenute sbagliate, tenuto conto del carattere volontario e non professionale dell'animazione e della gestione del progetto.

L'organizzazione, previo colloquio con l'interessato o con gli esercenti le responsabilità genitoriali, sono autorizzati a sospendere o cancellare l'iscrizione del soggetto al progetto.

## 8 – COSTI

I soci partecipanti Bambini concorrono alle spese legate alle attività versando le seguenti quote di partecipazione, versando il corrispettivo al momento dell'iscrizione.

GIORNATA INTERA (8:00-16:00)	50€/settimana
MATTINO (8:00-12:30)	40€/settimana
POMERIGGIO (14:00-16:00)	20€/settimana

## 9 – ASSICURAZIONE

I partecipanti regolarmente iscritti sono coperti da polizza assicurativa *Cattolica&Non Profit – Enti e Associazioni*, n. 732229670, di cui è titolare l'Organizzazione.

## Programma

### 10 – ATTIVITÀ GIORNALIERE

Il programma base delle attività proposte è il seguente.

- Dalle 07.40 alle 8.30 Accoglienza – Balli di gruppo
- Ore 8.30 Momento di preghiera
- Ore 8.45 Gioco attività a squadre
- Ore 10.30 Merenda
- Dalle 11.00 alle 12.30 Laboratori (divisi in gruppo in funzione della scelta fatta al mattino)
- Dalle 12.45 alle 13.00 Uscita per gli iscritti solo al mattino
- Dalle 13.00 alle 13.30 Pranzo
- Dalle 13.30 alle 14.15 Relax
- Dalle 14.15 alle 16.00 Laboratori (divisi in gruppo in funzione della scelta fatta al mattino)

L'Organizzazione può adottare modifiche.

### 11 – ATTIVITÀ EXTRA

L'Organizzazione prevede un'uscita settimanale, della durata di una giornata intera presso una struttura esterna (piscina, parco acquatico, etc.). Il giorno scelto può variare in funzione delle condizioni meteorologiche.

### 12 – USCITA

Gli iscritti in qualità di Bambini possono uscire autonomamente dal progetto, negli orari conclusivi delle attività, nel solo caso in cui questa modalità sia autorizzata al momento dell'iscrizione. In ogni altro caso, ove non siano presenti deleghe sottoscritte dall'esercente responsabilità genitoriale, al minore è permessa l'uscita solo in presenza dell'esercente responsabilità genitoriale.

L'uscita in orari diversi da quelli di fine delle attività è permessa solo in luogo di richiesta e autorizzazione in accordo tra l'Organizzazione e dall'esercente responsabilità genitoriale.

Gli iscritti in qualità di Animatori hanno facoltà di ingresso e uscita in autonomia.

### 13 – SERVIZIO PRANZO

Al momento dell'iscrizione è possibile richiedere l'attivazione del servizio pranzo in convenzione LA BOTTEGA DI ROBERTO BOLLETTA, via Falcone, 9 - 60030 Monsano (AN).

La quota da versare per ogni pasto è di 4,00€. Il menù settimanale sarà comunicato al momento dell'iscrizione.

## Altre norme

### 14 – SEGRETERIA E COMUNICAZIONE

La documentazione relativa al progetto è disponibile online alla pagina: [Estate Ragazzi](#).

Per le comunicazioni e gli avvisi che riguardano l'attività del progetto, i canali saranno individuati dall'organizzazione (gruppi e canali WhatsApp).

Per le comunicazioni riguardanti richieste di rimborso, deleghe, variazioni all'iscrizione, sinistri e informazioni di altro tipo l'indirizzo di riferimento è [segreteria@alcentrodellacomunita.it](mailto:segreteria@alcentrodellacomunita.it).

### 15 – SMARRIMENTO

L'Associazione e l'organizzazione della stessa non rispondono dello smarrimento, della sottrazione e/o del deterioramento di cose o valori ed effetti personali dei partecipanti prima, durante e dopo l'espletamento delle attività.

Gli effetti personali smarriti e/o abbandonati saranno trattenuti dall'Associazione e custoditi fino ai 30 giorni successivi alla chiusura del progetto. Oltre tale periodo potranno essere distrutti o riutilizzati per fini sociali.

### 16 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD nell'adempiere all'obbligo di informativa (ex art.13 GDPR 2016/679), procederà all'atto della formalizzazione dell'iscrizione dei partecipanti alla richiesta di presa visione e sottoscrizione della stessa.

Il suddetto documento è reso disponibile alla pagina web del progetto.

### 17 – RINVIO

Per le norme ulteriori che riguardano le attività del progetto Estate Ragazzi si rinvia ai regolamenti emanati da Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD e attivi.

### 18 – MODIFICA DEL REGOLAMENTO

Il Consiglio direttivo di Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD modifica e integra il presente regolamento in sede di riunione per mezzo di propria deliberazione.

### 19 – PUBBLICAZIONE E PRESA VISIONE

Il presente regolamento è reso pubblico alla pagina web del progetto ed è in vigore dal momento dell'approvazione. Tutti i partecipanti devono accettare quanto previsto dal presente e dichiarare di aver letto il documento.