

AL CENTRO DELLA COMUNITÀ ORATORIO DON BOSCO APS ASD

# Regolamento

## RIMBORSI SPESE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 20/05/2025

Il Consiglio Direttivo di Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD (di seguito Associazione) in conformità a quanto previsto dall'art. 17, commi 3 e 4, del d.lgs. 117 del 3 luglio 2017, al fine di rendere attuabile il rimborso delle spese sostenute dai propri volontari, stabilisce con il presente regolamento i criteri e i limiti cui fare riferimento.

Il presente regolamento non si applica relativamente ai rimborsi spese per attività sportiva.

#### 1 – Spese effettivamente sostenute e documentate

Sono ammesse a rimborso le spese sostenute in nome e per conto dell'Associazione, secondo le modalità indicate dal presente regolamento. Al fine di procedere al rimborso delle suddette spese, ciascuna spesa deve presentare le seguenti caratteristiche.

- a) La spesa deve essere effettivamente sostenuta.
- b) La spesa deve essere debitamente documentata, così da comprovarne l'esistenza, allegando il documento relativo (fatture, ricevute, scontrino, ecc.). Se sul documento relativo risulteranno altre voci, queste non verranno conteggiati per il relativo rimborso.
- c) La spesa deve essere autorizzata dal Presidente o dal Consiglio direttivo.

#### 2 – Spese ammesse al rimborso

Sono ammissibili al rimborso le seguenti tipologie di spese.

- a) Vitto.
- b) Alloggio.
- c) Spostamenti (utilizzo del mezzo pubblico o utilizzo del mezzo proprio).
- d) Acquisti compiuti in nome e per conto dell'Associazione.

Sono utili ai fini della richiesta di rimborso i seguenti giustificativi di spesa, esclusivamente in versione originale:

- a) fatture;
- b) ricevute fiscali intestate o scontrini fiscali sottoscritti, con indicazione dei dati del socio che ha sostenuto la spesa;

- c) biglietti di trasporto aerei intestati, ferroviari (ove possibile, intestati) o per servizi pubblici di linea;
- d) ricevute taxi o parcheggio;
- e) pedaggi autostradali che attestino il transito.

### 3 – Autocertificazione di altre spese

È ammesso il rimborso in regime di autocertificazione, per il quale non è necessario che il volontario presenti all'ente i documenti giustificativi delle spese sostenute, ai sensi dell'articolo 17, comma 4, d.lgs. n. 117/2017. Dette spese possono essere rimborsate, previa autorizzazione delle stesse:

- a) nel limite massimo giornaliero di 10,00€ (dieci/00), ovvero nel limite massimo mensile di 150,00€ (centocinquanta/00);
- b) a condizione che la spesa sia autocertificata dal volontario che l'ha sostenuta, mediante dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti la natura della spesa e il sostenimento della stessa per l'esecuzione di attività svolte in conformità alle finalità istituzionali dell'Associazione.

### 4 - Modalità di richiesta e liquidazione, termini di conservazione dei documenti e dei modelli

La richiesta di rimborso è inoltrata al Tesoriere, il quale è incaricato di accertare la natura della spesa, la coerenza con il presente regolamento e provvedere al rimborso.

La richiesta di rimborso autocertificata (Art. 3) è redatta compilando il modello allegato al presente regolamento ("Allegato A - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE SPESE DEL VOLONTARIO").

Il suddetto modello, i documenti comprovanti le spese di ogni tipologia ed eventuali ulteriori tabelle di riepilogo devono essere conservati presso l'archivio dell'Associazione, nella forma cartacea originale.

Il rimborso è effettuato con modalità tracciabili.

I rimborsi sono effettuati entro il limite di tre mesi dalla data di sottoscrizione della richiesta.

Allegato A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE SPESE DEL VOLONTARIO

(co. 4, art. 17 del d.lgs. n. 117/2017)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_;

in qualità volontario di Al Centro della Comunità Oratorio Don Bosco APS ASD, c.f. 91001810422, con sede in Piazza Mazzini, 2, Monsano (AN) 60030

DICHIARO

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze previste all'art. 76 del decreto medesimo, che le spese riportate nella seguente tabella riguardano le attività per le quali è ammessa questa modalità di rimborso in base al "Regolamento rimborsi spese" vigente.

Data	Motivo	Tipologia spesa	Importo

Luogo e data

Firma

*Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, le informazioni indicate nella presente dichiarazione verranno utilizzate unicamente per le finalità per le quali sono state acquisite.*